



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ЗООХИГИЈЕНА И ВЕТЕРИНА НОВИ САД"
НОВИ САД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара –
опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно
смештање паса и мачака у прихватилиште и пансион
- отворени поступак -
(шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300)

Октобар, 2018. године

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у прихватилиште и пансион
-отворени поступак јавне набавке-
(шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300)**

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	3
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА	4
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8
5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	10
6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.....	17
7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	18
8. МОДЕЛ УГОВОРА.....	38
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	40
10. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА	41
11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	42

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад

Адреса Наручиоца: Футошки пут 13, Нови Сад и СПЕНС, улица Сутјеска број 2, II спрат

Интернет страница Наручиоца: www.zoohigijenans.co.rs

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

Предмет јавне набавке: добра

Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци

Резервисана набавка: не

Електронска лицитација: не

Лице за контакт: Борис Релић, e-mail: javnenaabavke.zoohigijena@gmail.com

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у прихватилиште и пансион

Назив и ознака из општег речника набавке: разни конопци, ужад, уплетени материјал и мрежичасти материјал – 39540000; гумени и пластични материјали – 19500000; мреже од текстила – 39541200; производи од жице – 44310000; мердевине на расклапање – 44423220; подни простирачи – 39532000 разни намештај и опрема – 39150000; вратне решетке – 44221212, дизалице, котураче и чекрци – 42410000

Предметна набавка обликована је по партијама и то:

Партија 1 – Мередов за хватање паса и мачака

Назив и ознака из општег речника набавки: разни конопци, ужад, уплетени материјал и мрежичасти материјал – 39540000, мреже од текстила – 39541200,

Партија 2 – Склопиве мердевине

Назив и ознака из општег речника набавки: мердевине на расклапање – 44423220,

Партија 3 – Ормани и полице за одлагање опреме

Назив и ознака из општег речника набавки: разни намештај и опрема – 39150000;

Партија 4 – Опрема за смештајни простор за псе и мачке

Назив и ознака из општег речника набавки: подни простирачи – 39532000, разни конопци, ужад, уплетени материјал и мрежичасти материјал – 39540000;

Партија 5 – Преграде за псе

Назив и ознака из општег речника набавки: вратне решетке – 44221212;

Партија 6 – Витло

Назив и ознака из општег речника набавки: дизалице, котураче и чекрци – 42410000;

Партија 7 – Клопка за животиње

Назив и ознака из општег речника набавки: производи од жице – 44310000.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – мередов за хватање паса и мачака

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Мередов за хватање паса и мачака	мрежа кружног облика, оквира од прохрома, пречника мин. 0,8m дубина мреже (корпе) на обручу око 1,3 - 1,5m, дужина штапа минимално 130cm	комад	10
2.	Резервна мрежа за мередов	мрежа кружног облика, величина окаца 5x5cm, пречника мин. 0,8m дубина мреже(корпе) мин. 1,3m	комад	10

Партија 2 – Склопиве мердевине

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Склопиве мердевине	Алуминијумске, телескопске, дводелне или троделне, максимална дужина у склопљеном стању 1,8 m минимална радна висина 3m, минимална носивост 150 kg	комад	3

Партија 3 – Ормани и полице за одлагање опреме

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Метални орман	Израђени од челичног лима, - ширина: 1150-1250 мм, - висина: 1950-2100 мм, - дубина: 440-550 мм, орман треба да је двокрилни, опремљен бравом и кључем, унутрашњост подељена са 4 полице	ком	2
2.	Монтажне полице	Израђене од челичног лима, - ширина: 900-950 мм, - висина: 1950-2100 мм, - дубина: 400-500 мм, - минимална носивост сваке полице треба да је 60 кг	ком	4
3.	Радни сто	-Метални, - висине 850-900мм; ширине 1950-2050мм, дубине 700-750мм, - са десне стране стола читавом вишином уграђена касета са две полице вратима и бравом, дубина касете прати дубину металног дела стола, ширина касете 500-700мм - дрвеноа радном површина	ком	1

		дебљине 38-42мм од храстовог или буковог дрвета		
--	--	---	--	--

Партија 4 – Опрема за смештајни простор за псе и мачке

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Простирке од меког полиестера	-испуна од вунастог полиестера -неклизајуће најлонско дно -могућност прања до 30 °C -димензије мин.150 x 100 cm	комад	10
2.	Простирке од меког полиестера	-испуна од вунастог полиестера -неклизајуће најлонско дно -могућност прања до 30 °C -димензије мин.100 x 70 cm	комад	10
3.	Термо ћебе - простирка	-плишана, неклизајућа, -могућност прања до 30 °C -димензије мин.75 x 50 cm	комад	10
4.	Термо ћебе - простирка	-плишана, неклизајућа, -могућност прања до 30 °C -димензије мин. 150 x 100 cm	комад	10
5.	Простирка – ћебе	-мека тканина -могућност прања до 30 °C -димензије мин. 150 x 100 cm	комад	15
6.	Простирка – ћебе	-мека тканина 100% полиестер -могућност прања до 30 °C -димензије мин.100 x 70 cm	комад	10
7.	Подлога - јастук	-израђен од плиша, -испуна од вунастог полиестера -могућност прања до 30 °C -димензије мин. 70 x 50 cm	комад	10
8.	Подлога - јастук	-израђен од плиша, -испуна од вунастог полиестера -могућност прања до 30 °C -димензије мин. 90 x 60 cm	комад	10
9.	Кревет за псе	- од меког полиестера, -са преносивим јастуком од вунастог полиестера -неклизајуће дно, -могућност прања до 30 °C -димензије 65-75 x 50-60 cm	комад	10
10.	Кревет за мачке	- плишана површина, -пенасто пуњење, -неклизајуће дно, - величина – мин. Ø 45 cm	комад	10
11.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови обложени природним сисалом, - са играчком на еластичном канапу, - димензије пода мин. 75 x 40 cm ,	комад	4

		-пречник стуба мин. Ø 7 cm , - мин. висина 95 cm, - мин. 2 нивоа		
12.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - минимум два стуба у мин. Два нивоа, - обложена природним сисалом, - димензије базе мин. Ø 45 cm, -пречник стуба мин. Ø 8 cm , - мин. висина 130 cm	комад	3
13.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови обложени природним сисалом, - са кућицом обложеном плишем, - димензије базе мин. 37x37 cm, -пречник стуба мин. Ø 7 cm , - мин. висина 50 cm	комад	3
14.	Пењалица-гребалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови су од природног сисала, - две кућице, - мин. 1 играчка на узици, - мин. висина 140 cm	комад	3
15.	Гребалица за мачке - пећина	- минималних димензија 40 x 27 x 26 cm	комад	5
16.	Гребалица за мачке - округла	- прекривена плишом, - површина за гребанье сисал, - са играчком на канапу, -пречник стуба мин. Ø 7 cm , -димензије мин. Ø 35 cm x 19 cm	комад	10
17.	Гребалица за мачке - стуб	- са стубом од сисала, на постољу, - мин. висине 35 cm	комад	10

Партија 5 – Преграде за псе

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Преграда за псе – за штенце и мале расе, тиша „Trixie“, или одговарајуће	-дрвени оквир, - унутрашњи део од поцинковане жице, - подесиво по дужини, - димензије: - дужина мин. 60 – макс. 110 cm - висина мин. 48 – макс. 55 cm. - ширина 29-31 cm -колико треба да је ширина постоља на ком се налази преграда, а које треба да је неклизајуће	ком	15

Партија 6 – Витло

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Витло	<ul style="list-style-type: none"> - електрично, - Потезна сила на првом намотају: минимално 4.500 кг - Дужина сајле: минимално 24 м - Кука - Вођица сајле - Даљинска команда на каблу дужине минимално 3,5 м - Бежична даљинска команда - Димензије максималне: 562x 160 x 218 мм - Маса: максимално 40 кг 	ком	2

Партија 7 – Клопка за животиње

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Клопка I	<ul style="list-style-type: none"> - да је погодно за хумано хватање мачака и мањих животиња, - метална клопка пресвучена заштитом од цинка, - димензија: дужина 75-80 x ширина 30-35 x висина 33-37 цм, - опремљено са горње стране ручком за ношење, - притисак на контактну плочу активира/затвара замку 	ком	2
2.	Клопка II	<ul style="list-style-type: none"> - да је погодно за хумано хватање паса и других животиња - метална клопка пресвучена заштитом од цинка, - димензија: 80-85 x ширина 60-65 x висина 80-85 цм, - опремљено са горње стране ручком за ношење, - притисак на контактну плочу активира/затвара замку 	ком	2

Напомена: дозвољена одступања у димензијама које нису одређене у распону, износе максимално $\pm 5\%$.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач, понуђач из групе понуђача и подизвођач, ако испуњава **обавезне услове** из члана 75. ЗЈН, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

Доказ за предузетнике

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица

а) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и вишег суда, на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико потврда једног од надлежних судова садржи податке из казнене евиденције и основног и вишег суда, довољно је доставити само ту потврду;

б) извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

в) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да *законски заступник* понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Уколико понуђач учествује са подизвођачем дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из тач. 1) до 3).

Доказ за правна лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда **Агенције за приватизацију** да се понуђач налази у поступку приватизације; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ за предузетнике и физичка лица

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и **уверење надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за правна лица, предузетнике и физичка лица

Изјава да је поштовао обавезе из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, односно обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

– попуњена, потписана и оверена печатом (*образац у саставу конкурсне документације*).

Уколико понуђач учествује са подизвођачем дужан је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из тач 1) до 3).

Напомена: Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач.1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно тач. 1) до 4) овог дела конкурсне документације, али су дужни да доставе доказ о упису у Регистар понуђача или изјаву (у слободној форми) којом потврђују да су уписани у Регистар понуђача.

4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Нема додатних услова.

Напомена: Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке.

4.3. ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ПОГЛЕДУ ДОКАЗИВАЊА

Докази о испуњености услова могу се достављати у невереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу

извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид доказе из члана из члана 79. ст. 1. и 2. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на **Обрасцу понуде** из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена - откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

1. Модел уговора - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора.

2. Изјаву о независној понуди, попуњена, потписана и оверена печатом.

3. Образац - изјава понуђача да ће у року од пет дана од дана закључења уговора, **предати средство финансијског обезбеђења** предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Понуде, са припадајућом документацијом се достављају, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад.** Коверат мора имати ознаку:

"Понуда за јавну набавку добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у прихватилиште и пансион – ПАРТИЈА ____ (шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300) - НЕ ОТВАРАТИ", а на полеђини назив понуђача и адресу, број телефона понуђача, као и име и презиме особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је ожељно назначити да се ради о групи понуђача.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок за подношење понуда је **12. новембар 2018. године**, а благовременим ће се сматрати све понуде које пристигну, без обзира на начин доставе на адресу **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад до 10,00 часова.**

Отварање понуда извршиће се јавно, **12. новембра 2018. године у 11,00 часова** у просторијама **Јавно комуналног предузећа "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад.**

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да, приликом поступка отварања понуда, достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви образци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси *група понуђача*, све образце и изјаве, осим Обрасца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и Обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом и образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да **нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са *подизвођачем*, све образце, осим Обрасца изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом за подизвођача, попуњава, оверава и потписује понуђач. Образац изјаве да испуњава обавезне услове утврђене Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом оверава и потписује сваки подизвођач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан **износ и структуру трошкова припремања понуде**. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

5.3 ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

Партија 1 – Мередов за хватање паса и мачака

Партија 2 – Склопиве мердевине

Партија 3 – Ормани и полице за одлагање опреме

Партија 4 – Опрема за смештајни простор за псе и мачке

Партија 5 – Преграде за псе

Партија 6 – Витло

Партија 7– Клопке за животиње

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона, који се достављају уз понуду, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије. Обрасци из конкурсне документације се достављају посебно уз сваку партију само ако је у самом обрасцу остављено место за понуђача да упише број партије.

5.4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад.** На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет и шифра јавне набавке, као и назнака „НЕ ОТВАРАТИ“.

5.5. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

5.6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре и налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за испоруку не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Утврђене цене су фиксне за све време трајања уговора.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.

Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене.

5.10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме је додељен уговор је дужан да, у року од пет дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** у виду бланко сопствене менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а. Понуђач је обавезан да уз средство финансијског обезбеђења достави и Копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање петнаест дана дужи од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

5.11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад** или на електронску адресу: **javnenabavke.zoohigijena@gmail.com**, са знаком: "Питања у вези са јавном набавком добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у прихватилиште и пансион – ПАРТИЈА ___ (шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300)"

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

5.14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

5.14.1 Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, повољнијом ће се сматрати понуда која има краћи рок за испоруку добара.

5.14.2 У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке добара наручилац ће позвати ове понуђаче, а понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.

5.14.3 Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор обавиће се путем жребања, на следећи начин:

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке да присуствују поступку жребања; Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Јавно комуналног предузећа "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду; Комисија ће водити записник о поступку жребања; Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену, исти рок извођења радова и исти гарантни рок за изведене радове; Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

5.15. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе лице дефинисано у члану 148. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева)..

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Наведени органи и организације нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, ако та лица нису искористила право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља и Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права на наведени начин не долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

На достављање захтева за заштиту права примењују се одредбе члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац ће обавештење о поднетом захтеву за заштиту права објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

И то на следећи начин:

- сврха плаћања: Захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 – на налогу за уплату или
253 – на налогу за пренос
- број жиро рачуна: 840-30678845-06
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

5.16. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

**у отвореном поступку јавне набавке - опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште
шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је

Правно лице/ предузетник/ физичко лице _____
Матични број: _____

поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

***Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, односно уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача, односно сваки подизвођач.*

7. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Јавна набавка добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште – ПАРТИЈА ____

Број: _____

Дана: _____ 2018. године

Упућујемо вам понуду за јавну набавку добара - опрема за хватање, спашавање, третман и стационарни смештај паса и мачака у пансион и прихватилиште – ПАРТИЈА ____, у свему према захтевима из конкурсне документације и у складу са важећим прописима и стандардима.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ / НОСИОЦУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____
4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____
8. Е-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално

б) заједничка понуда

в) понуда са подизвођачем

б) заједничка понуда

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1. Пословно име понуђача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник понуђача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси заједничку понуду.
Уколико је број понуђача у заједничкој понуди већи од три, овај део обрасца треба копирати.

в) понуда са подизвођачем

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Пословно име подизвођача или скраћени назив: _____
2. Адреса седишта: _____
3. П И Б: _____ 4. Матични број: _____
5. Контакт особа: _____
6. Представник подизвођача: _____
7. Број телефона: _____ 8. E-mail: _____
9. Број рачуна и назив пословне банке: _____

Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу износи _____ %. Подизвођач ће предмет јавне набавке извршити у делу: _____

Напомена: Овај део обрасца понуђач попуњава само ако подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима. Уколико је број подизвођача већи од три, овај део обрасца треба копирати.

ПАРТИЈА 1 – Мередов за хватање паса и мачака

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација , произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Мередов за хватање паса и мачака	мрежа кружног облика, оквира од прохрома, пречника мин. 0,8m дубина мреже (корпе) на обручу око 1,3 - 1,5m, дужина штапа минимално 130cm	комад	10				
2.	Резервна мрежа за мередов	мрежа кружног облика, величина окаца 5x5cm, пречника мин. 0,8m дубина мреже(корпе) мин. 1,3m	комад	10				
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

ПАРТИЈА 2 – Склопиве мердевине

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација, произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Склопиве мердевине	Алуминијумске, телескопске, дводелне или троделне, максимална дужина у склопљеном стању 1,8 m минимална радна висина 3m, минимална носивост 150 kg	комад	3				
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

ПАРТИЈА 3 - Ормани и полице за одлагање опреме

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација, произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Метални орман	Израђени од челичног лима, - ширина: 1150-1250 мм, - висина: 1950-2100 мм, - дубина: 440-550 мм, - орман треба да је двокрилни, опремљен бравом и кључем, унутрашњост подељена са 4 полице	ком	2				
2.	Монтажне полице	Израђене од челичног лима, - ширина: 900-950 мм, - висина: 1950-2100 мм, - дубина: 400-500 мм, - минимална носивост сваке полице треба да је 60 кг	ком	4				
3.	Радни сто	- Метални, - висине 850-900мм; ширине 1950-2050мм, дубине 700-750мм, - са десне стране стола читавом висином уграђена касета са две полице вратима и бравом, дубина касете прати дубину металног дела	ком	1				

		стола, ширина касете 500-700мм - дрвена радном површина дебљине 38-42мм од храстовог или буковог дрвета						
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

ПАРТИЈА 4 – Опрема за смештајни простор за псе и мачке

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација , произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Простирке од меког полиестера	-испуна од вунастог полиестера -неклизајуће најлонско дно -могућност прања до 30 °С -димензије мин.150 x 100 cm	комад	10				
2.	Простирке од меког полиестера	-испуна од вунастог полиестера -неклизајуће најлонско дно -могућност прања до 30 °С -димензије мин.100 x 70 cm	комад	10				
3.	Термо ћебе - простирка	-плишана, неклизајућа, -могућност прања до 30 °С -димензије мин.75 x 50 cm	комад	10				
4.	Термо ћебе - простирка	-плишана, неклизајућа, -могућност прања до 30 °С -димензије мин. 150 x 100 cm	комад	10				
5.	Простирка – ћебе	-мека тканина -могућност прања до 30 °С -димензије мин. 150 x 100 cm	комад	15				

6.	Простирка – ћебе	-мека тканина 100% полиестер -могућност прања до 30 °С -димензије мин.100 x 70 cm	комад	10				
7.	Подлога - јастук	-израђен од плиша, -испуна од вунастог полиестера -могућност прања до 30 °С -димензије мин. 70 x 50 cm	комад	10				
8.	Подлога - јастук	-израђен од плиша, -испуна од вунастог полиестера -могућност прања до 30 °С -димензије мин. 90 x 60 cm	комад	10				
9.	Кревет за псе	- од меког полиестера, -са преносивим јастуком од вунастог полиестера -неклизајуће дно, -могућност прања до 30 °С -димензије 65-75 x 50-60 cm	комад	10				
10.	Кревет за мачке	- плишана површина, -пенасто пуњење, -неклизајуће дно, - величина – мин. Ø 45 cm	комад	10				
11.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови обложени природним сисалом, - са играчком на еластичном канапу, - димензије пода мин. 75 x 40 cm,	комад	4				

		- пречник стуба мин. Ø 7 cm , - мин. висина 95 cm, - мин. 2 нивоа						
12.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - минимум два стуба у мин. Два нивоа, - обложена природним сисалом, - димензије базе мин. Ø 45 cm, - пречник стуба мин. Ø 8 cm , - мин. висина 130 cm	комад	3				
13.	Пењалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови обложени природним сисалом, - са кућицом обложеном плишем, - димензије базе мин. 37x37 cm, - пречник стуба мин. Ø 7 cm , - мин. висина 50 cm	комад	3				
14.	Пењалица-гребалица за мачке	- прекривена плишем, - стубови су од природног сисала, - две кућице, - мин. 1 играчка на узици, - мин. висина 140 cm	комад	3				
15.	Гребалица за мачке - пећина	- минималних димензија 40 x 27 x 26 cm	комад	5				
16.	Гребалица за мачке - округла	- прекривена плишом, - површина за гребање сисал, - са играчком на канапу, - пречник стуба мин. Ø 7 cm , - димензије мин. Ø 35 cm x 19 cm	комад	10				

17.	Гребалица за мачке - стуб	- са стубом од сисала, на постољу, - мин. висине 35 cm	комад	10				
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

ПАРТИЈА 5 – Преграде за псе

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација , произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Преграда за псе – за штенце и мале расе, типа „Trixie“, или одговарајуће	- дрвени оквир, - унутрашњи део од поцинковане жице, - подесиво по дужини, - димензије: дужина мин. 60 – макс. 110 цм - висина мин. 48 – макс. 55 цм - ширина 29-31 цм - толико треба да је ширина постоља на ком се налази преграда, а које треба да је неклизајуће	ком	15				
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П _____

ПАРТИЈА 6 – Витло

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација, произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Витло	<ul style="list-style-type: none">- електрично,- Потезна сила на првом намотају: минимално 4.500 кг,- Дужина сајле: минимално 24 м,- Кука,- Вођица сајле,- Даљинска команда на каблу дужине минимално 3,5 м,- Бежична даљинска команда,- Димензије максималне: 562x 160 x 218 мм- Маса: максимално 40 кг	ком	2				
					Укупно без ПДВ			
					Укупно са ПДВ			

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

ПАРТИЈА 7 – Клопка за животиње

Рок важења понуде: 45 дана.

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Р. б.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ	Спецификација, произвођач, модел и земља порекла понуђеног добра
1.	Клопка I	- да је погодно за хумано хватање мачака и мањих животиња, - метална клопка пресвучена заштитом од цинка, - димензија: дужина 75-80 x ширина 30-35 x висина 33-37 цм, - опремљено са горње стране ручком за ношење, - притисак на контактну плочу активира/затвара замку	ком	2				
1.	Клопка II	- да је погодно за хумано хватање паса и других животиња, - метална клопка пресвучена заштитом од цинка, - димензија: дужина 80-85 x ширина 60-65 x висина 80-85 цм, - опремљено са горње стране ручком за ношење, - притисак на контактну плочу активира/затвара замку	ком	2				

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.	Укупно без ПДВ			
	Укупно са ПДВ			

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара без ПДВ-а.
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ: _____ динара са ПДВ-ом.

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 30 дана).

Рок плаћања: 45 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

8. МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште

Партија __ - _____

(ШИФРА: ОПОХС-Д-4/2018-300)

Закључен у _____, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа „Зоохигијена и Ветерина Нови Сад“ Нови Сад, Футопки пут број 13, Нови Сад, ПИБ 100454644, матични број 08408777, које заступа Александар Бурсаћ, директор, (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке добара, шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300 чији је предмет опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – опрема за хватање, спашавање, третман и стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште, партија број __ - _____ (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, број _____ од _____ 2018. године.

Врста, количина и цена добара из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, обрасцу структуре цене и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност за добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара, што са порезом на додату вредност, укупно износи _____.

Понуђене јединичне цене су фиксне.

Члан 3.

Добављач гарантује да добра која испоручује, а која су предмет набавке одговарају у свему у погледу траженог квалитета материјала, израде и функционалности.

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке извршиће овлашћено лице Наручиоца у присуству представника Добављача.

О видљивим недостацима у квалитету и функционалности добара Наручилац обавештава Добављача без одлагања, а о скривеним недостацима, Наручилац обавештава Добављача, најкасније у року од пет дана од дана њиховог откривања.

Наручилац, у случају кад обавести Додављача о недостацима, има право да захтева од Додављача да отклони уочене недостатке или му преда друго добро без недостатака, у року од пет дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Отпремница, потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца и Додављача заједно са фактуром, представља основ плаћања за испоручена добра.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да Додављачу изврши уплату за испоручена добра у року од 45 дана од дана пријема фактуре и отпремнице из члана 4. став 4. овог уговора.

Фактура из члана 4. став 4. овог уговора треба да гласи на:
Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Футошки пут број 13, Нови Сад, ПИБ: 100454644.

Члан 6.

Додављач гарантује да ће испоручити све уговорене количине под условима и на начин како је наведено у понуди, а у случају да не испоштује уговорено, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. ове тачке Додављач прилаже, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења најмање петнаест дана дужим од уговореног рока за испоруку добара. Истовремено предајом поменути менице Додављач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Додављача и доказ о регистрацији менице.

Потписом овог уговора Додављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Додављач не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Додављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нереализовану депоновану меницу у року од пет дана од дана пријема захтева.

У случају да Додављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 2. ове тачке.

Члан 7.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 9.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
у отвореном поступку јавне набавке - опрема за хватање, спашавање, третман и
стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште
шифра: ОПОХС-Д-4/2018-ЗОО

Понуђач: _____

Матични број: _____

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да понуду, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

**10. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
у отвореном поступку јавне набавке - опрема за хватање, спашавање, третман и
стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште**

шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300 – ПАРТИЈА ____

Понуђач: _____

Матични број: _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо приликом закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање петнаест дана дуже од истека рока важења уговора. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Сагласни смо да Наручилац задржи меницу до истека рока важења.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у отвореном поступку јавне набавке - опрема за хватање, спашавање, третман и
стационарно смештање паса и мачака у пансион и прихватилиште
шифра: ОПОХС-Д-4/2018-300

Понуђач: _____
Матични број: _____

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде.

Ред. бр.	Врста трошкова	Укупан износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
Укупно:		

М.П. _____
потпис овлашћеног лица