



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ЗООХИГИЈЕНА И ВЕТЕРИНА НОВИ САД"
НОВИ САД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**- ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –
МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ
ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ**

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -
(шифра: ОПОПА-Д-3/2018-300)

Август, 2018. године

На основу члана 32 и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, број 86/15), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку добара – механизација и опрема за одржавање
прихватилишта и амбуланти
-отворени поступак јавне набавке-
(шифра: ОПОПА-Д-3/2018-300)

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
Поглавље I	Општи подаци о јавној набавци	2
Поглавље II	Подаци о предмету јавне набавке	2
Поглавље III	Спецификација	3
Поглавље IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
Поглавље V	Критеријуми за доделу уговора	8
Поглавље VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10
Образац 1	Образац понуде	11
Образац 2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	13
Образац 3	Образац трошкова припреме понуде	22
Образац 4	Образац изјаве о независној понуди	23
Образац 5	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона	24
Образац 6	Списак најважнијих испоручених добара	25
Образац 7	Стручне референце	26
Образац 8	Менично овлашћење за озбиљност понуде	27
Образац 9	Менично овлашћење- за добро извршење посла	28
Образац 10	Менично овлашћење- за отклањање грешака у гарантном року	29
Образац 11	Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла	30
Образац 12	Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року	31
Поглавље VI	Модел уговора	32
Поглавље VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	35
Образац 13	Образац техничке спецификације	42
	УКУПНО	47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад

Адреса Наручиоца: Футошки пут 13, Нови Сад и СПЕНС, улица Сутјеска број 2, II спрат

Интернет страница Наручиоца: www.zoohigijenans.co.rs

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак

Предмет јавне набавке: добра

Поступак се спроводи ради: закључења уговора о јавној набавци

Резервисана набавка: не

Електронска лицитација: не

Лице за контакт: Борис Релић, е-mail: javnenabavke.zoohigijena@gmail.com

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Механизација и опрема за одржавање прихватишта и амбуланти, према спецификацији садржаној у конкурсној документацији

Предметна набавка обликована је по партијама, и то:

Партија 1 – мини трактор са приколицом и прикључцима

Назив и ознака из општег речника набавки: трактори – 16700000, приколице и полуприколице – 34223000

Партија 2 – косилице

Назив и ознака из општег речника набавки: косилице – 16310000

Партија 3 – тримери

Назив и ознака из општег речника набавки: косилице за траву – 16311000

Процењена вредност:

Партија 1 - 4.200.000,00 БЕЗ ПДВ

Партија 2 - 800.000,00 БЕЗ ПДВ

Партија 3 - 300.000,00 БЕЗ ПДВ

III СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 1 – Мини трактор са приколицом и прикључцима

Р.бр	Назив	Карактеристике/састав	Јед. мере	Количина
1.	Мини трактор	<ul style="list-style-type: none"> - Погон на сва 4 точка(4WD), - гориво еуродизел, - мин. EURO 3 - снага:22kW/31KS – 46 kW/62KS, - мењач са мин. 6 степени преноса напред, 2 назад, - хидрауличко управљање, - макс. дужина 3600мм, - макс ширина 1400 мм, - гуме мин. 6x16, - предњи и задњи сигурносни оквир, - предњи и задњи хидраулички систем са 3 зглобним прикључком који омогућава лако и безбедно прикључење радних прикључака и манипулацију, - предња и задња вучна кука, - предњи тегови или тегови за предње и задње точкове(минималне стандардне тежине за модел понуђеног трактора) мин. 4 ком., - сигурносни појас за возача, - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, сирена, бројач радних сати и обртаја, - комплет алата, - комплет прве помоћи, - заштитна церада - комплет сигурносне опреме 	комад	1
2.	Ношена тракторска прскалица	<ul style="list-style-type: none"> - да је употребљива на понуђеном моделу трактора, - резервоар мин. 220л, - капацитет мин. 65л/мин. 	комад	1
3.	Приколица – цистерна за воду	<ul style="list-style-type: none"> - да је употребљива на понуђеном моделу трактора, - мин. капацитет 2400 л, - поцинкована, - омогућава превоз воде и заливање, - вакум пумпа, - дужина макс. 5 м - макс. тежина празне цистерне 850 кг., - потребна вуча мин. 16kW - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, - пнеуматске кочнице 	комад	1
4.	Гурач снега	<ul style="list-style-type: none"> - минималних димензија које омогућавају употребу на понуђеном моделу трактора, - хидрауличко управљање 	комад	1

5.	Фреза тракторска	- радни захват мин. 100 цм, - дубина обраде мин.14 – макс.18 цм, - тежина макс. 180 кг, - могућност бочног помака, - ножеви – минимално 24, - да је употребљива на понуђеном моделу трактора,	комад	1
----	------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	---

Партија 2 – косилице

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Косилица	- самоходна, бензин/дизел, - Запремина мотора мин. 140см ³ , - челично кућиште, - површина кошења мин. 1500 м ² , - ширина кошења мин. 50 см, - висина кошења, мин. 4 нивоа и то мин. 2 см до макс. 10 см, - могућност сакупљања као и бочног избацивања траве, - капацитет сакупљача за траву мин. 60 л, - макс. тежина 50 кг	ком	2

Партија 3 – тримери

Редни број	Назив	Карактеристике/састав	Јединица мере	Количина
1.	Тример	- бензински мотор, - струна минималне дужине 14м, - бочица за гориво, - штитиник за резервоар, - визир, - мин. снаге 1,5 kW//2KS, - радни захват нити мин. 400 мм, - радни захват ножа мин. 240 мм, - алат за састављање и одржавање тримера, - резервоар за гориво мин. 0,6л - опртач на два рамена	ком	4

Уз образац техничке спецификације Понуђач је дужан да приложи каталоге, проспекте, изводе из каталога или изводе са званичног веб сајта произвођача/понуђача, на основу којих ће Наручилац моћи да **сагледа** стандардне карактеристике и изглед понуђене опреме.

Наручилац задржава право провере података из достављене документације којом се доказују техничке карактеристике захтеване у спецификацији.

Рок и место испоруке: крајњи рок комплетне испоруке предмета набавке је **најдуже 60 дана од дана закључења уговора**. Испорука се врши у Прихватилиште за животиње, Пут шајкашког одреда бб, Нови Сад.

Напомена:

Дозвољена одступања у димензијама које нису одређене у распону, износе максимално ± 5%.

Наручилац врши набавку искључиво нових машина, уколико понуђач понуди половне, коришћене машине, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на следећи начин:

1) УСЛОВ: да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

ДОКАЗИ:

- 1.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
- 1.2. **ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

НАПОМЕНЕ:

- 1.3. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе
- 1.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

2) УСЛОВ: да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

ДОКАЗИ:

- 2.1. **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 2.2. **ПРАВНО ЛИЦЕ:** Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:
 - 2.2.1. Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица,
 - 2.2.2. Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица,
 - 2.2.3. Виши суд у Београду Посебно одељење, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан „организоване криминалне групе“.

НАПОМЕНЕ:

- 2.3. Уверење Вишег суда из тач. 2.2.2 понуђач није дужан да достави уколико уверење Основног суда обухвата кривична дела из надлежности тог суда и Вишег суда
- 2.4. У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника

- 2.5. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих
- 2.6. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- 2.7. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 2.8. **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) УСЛОВ: да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

ДОКАЗИ:

- 3.1. **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:**
 - 3.1.1. **Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**
 - 3.1.2. **Уверење Управе јавних прихода града, односно општине** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

НАПОМЕНЕ:

- 3.2. Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације**
- 3.3. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе
- 3.4. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
- 3.5. **Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда**

4) УСЛОВ: Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

ДОКАЗИ:

- 4.1. Потписана и оверена Изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац бр. 5)

НАПОМЕНА:

- 4.2. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на следећи начин за:

1) УСЛОВ: ДА ИСПУЊАВА УСЛОВ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА:

1.1. За партију 1 - да је понуђач испоручио истоврсне машине које су предмет набавке у вредности од **8.400.000,00** динара у претходне две пословне године (2016. и 2017. године) и током 2018. године до дана јавног отварања понуда.

Напомена: Уколико понуђач није приказао податке за неку од наведених година јер није постојао (основан у међувремену), релевантни су подаци за године када је постојао, тј. од када је основан. Обавезана укупана вредност смањује се пропорционално за број година када није постојао.

За партију 2: Нема посебних захтева
За партију 3: Нема посебних захтева

ДОКАЗ:

Стручне референце (потврде) које прате списак испоручених машина са прилагањем копије фактура (Образац списак најважнијих испоручених добара) и Образац стручне референце – образац потврде).

За партију 2: Нема посебних захтева
За Партију 3: Нема посебних захтева

НАПОМЕНА: Стручне референце (потврде), потписана и оверена од стране понуђача и документована одговарајућим потврдама о референцама на обрасцу из конкурсне документације, уредно овереним и потписаним од стране референтних наручилаца - купаца. Потврде морају бити оверене оригиналним печатом, тј. печат не може бити фотокопиран. Референтни наручиоци - купци не могу бити физичка лица. Референтни наручиоци – купци не могу бити лица која су са понуђачем, понуђачем из групе понуђача или подизвођачем повезана у смислу власничке структуре или управљања.

У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

1.2. За партију 1 - да је понуђач овлашћени продавац/ дилер/дистрибутер понуђених добара – возила, да за понуђена возила постоји фабричка гаранција.

ДОКАЗ:

Уговор или други одговарајући правни акт са произвођачем добара – возила из ког се јасно и недвосмислено може утврдити да је понуђач овлашћени продавац/дистрибутер/дилер возила, да за понуђена возила постоји фабричка гаранција.

НАПОМЕНА:

У случају да понуду подноси група понуђача, услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

2) УСЛОВ: ДА ИСПУЊАВА УСЛОВ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА:

2.1. За партију 1, партију 2 и партију 3 : да понуђач у време подношења понуде има у радном односу или радно ангажовано минимум **1 (једно) лице**, који раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке који мора да задовољи следећи услов:

2.1.1. да буде запослен на неодређено време или одређено време или ангажован за обављање привремених и повремених послова или ангажован уговором о делу или о допунском раду код понуђача или учесника у заједничкој понуди;

ДОКАЗИ:

За тражено лице потребно је доставити следеће **(за партију 1, партију 2 и партију 3):** :

2.2. образце (М) пријаве и одјаве на осигурање или уговоре о обављању привремених и повремених послова или уговоре о делу или о допунском раду, зависно од начина ангажовања или извод из АПР за предузетнике.

НАПОМЕНА:

У случају да понуду подноси група понуђача, услове за неопходан кадровски капацитет група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражене услове.

ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:

1. ПОНУДА ПОНУЂАЧА КОЈИ НЕ ДОКАЖЕ ДА ИСПУЊАВА НАВЕДЕНЕ ОБАВЕЗНЕ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ, БИЋЕ ОДБИЈЕНА КАО НЕПРИХВАТЉИВА.

2. ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ које понуђач мора да достави у понуди су дати у тачки 3.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду

3. ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

4. ФОРМА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неоввереним копијама.

5. СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

6. ПРОМЕНЕ

Понуђач је дужан да без одлагања у писаној форми обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

2.1. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио краћи рок испоруке добара.

2.2. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок испоруке и добара, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за испоручена добра.

- 2.3.** У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке добара и исти гарантни рок за испоручена и уграђена добра, наручилац ће позвати ове понуђаче, а понуду којој ће доделити уговор изабрати жребом.
- 2.4.** Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор обавиће се путем жребања, на следећи начин:
- 2.4.1.** Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке добара и исти гарантни рок за испоручена добра да присуствују поступку жребања;
- 2.4.2.** Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама просторијама Јавно комуналног предузећа "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду;
- 2.4.3.** Комисија ће водити записник о поступку жребања;
- 2.4.4.** Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену, исти рок испоруке добара и исти гарантни рок за испоручена добра;
- 2.5.** Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Образац понуде (Образац 1); |
| 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2); |
| 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3); |
| 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4); |
| 5) Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона о јавним
Набавкама (Образац 5); |
| 6) Списак најважнијих испоручених добара (Образац 6) |
| 7) Стручне референце (Образац 7) |
| 8) Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење
посла (Образац 8) |
| 9) Изјава понуђача да ће предати средство финансијског обезбеђења за отклањање
недостатака у гарантном року (Образац 9) |

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА број _____ од _____ године за јавну набавку у отвореном поступку за

МЕХАНИЗАЦИЈУ И ОПРЕМУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ,
ПАРТИЈА број _____, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Назив понуђача _____
2. Адреса понуђача _____
3. Матични број понуђача _____
4. Порески идентификациони број понуђача (ПИБ) _____
5. Особа за контакт _____
6. е-mail понуђача _____
7. Телефон/факс понуђача _____
8. Број рачуна понуђача и назив банке _____
9. Одговорно лице за потписивање уговора _____

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

Под тачком 1.1. понуђачи уписују укупну цену без ПДВ-а;

Под тачком 1.2. уписује се стопа ПДВ-а у процентима;

Под тачком 1.3. уписује се износ ПДВ-а на укупну цену (на цену из тачке 1.1);

Под тачком 1.4. понуђачи уписују укупну цену са ПДВ-ом (1.1 + 1.3).

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

ПАРТИЈА 1 – Мини трактор са приколицом

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 60 дана).

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Ред. бр.	Назив добра	Опис	Јединица мере	количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Мини трактор	<ul style="list-style-type: none">- Погон на сва 4 точка(4WD),- гориво еуродизел,- мин. EURO 3- снага:22kW/31KS – 46 kW/62KS,- мењач са мин. 6 степени преноса напред, 2 назад,- хидрауличко управљање,- макс. дужина 3600мм,- макс ширина 1400 мм,- гуме мин. 6х16,- предњи и задњи сигурносни оквир,- предњи и задњи хидраулички систем са 3 зглобним прикључком који омогућава лако и безбедно прикључење радних прикључака и манипулацију,- предња и задња вучна кука,- предњи тегови или тегови за предње и задње точкове(минималне стандардне тежине за модел понуђеног трактора) мин. 4 ком.,- сигурносни појас за возача,	комад	1			

		<ul style="list-style-type: none"> - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, сирена, бројач радних сати и обртаја, - комплет алата, - комплет прве помоћи, - заштитна церада - комплет сигурносне опреме 						
2.	Ношена тракторска прскалица	<ul style="list-style-type: none"> - да је употребљива на понуђеном моделом трактора, - резервоар мин. 220л, - капацитет мин. 65л/мин. 	комад	1				
3.	Приколица - цистерна за воду	<ul style="list-style-type: none"> - мин. капацитет 2400 л, - поцинкована, - омогућава превоз воде и заливање, - вакум пумпа, - дужина макс. 5 м - макс. тежина празне цистерне 850 кг., - потребна вуча мин. 16kW - - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, - пнеуматске кочнице 	комад	1				
4.	Гурач снега	<ul style="list-style-type: none"> - минималних димензија које омогућавају употребу на понуђеном моделу трактора, - хидрауличко управљање 	комад	1				

5.	Фреза тракторска	- радни захват мин. 100 цм, - дубина обраде мин.14 – макс.18 цм, - тежина макс. 180 кг, - могућност бочног помака, - ножеви – минимално 24, - да је употребљива на понуђеном моделу трактора,	комад	1			
					Укупно без ПДВ		
					Укупно са ПДВ		

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Нудимо да набавку механизације и опреме за одржавање прихватилишта и амбуланти, ПАРТИЈА број _____, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300** извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима: _____ динара)

_____ динара (са ПДВ-ом)

(и словима: _____ динара)

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора (максимално 60 календарских дана).

Гарантни рок: _____ (минимално 1 година)

Рок плаћања: 60 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама подаци о подизвођачу, односно подаци о учеснику у заједничкој понуди, потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели Подаци о учеснику у заједничкој понуди.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

ПАРТИЈА 2 – Косилице

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 60 дана).

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Ред. бр.	Назив добра	Опис	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Косилица	- самоходна, бензин/дизел, - Запремина мотора мин. 140см ³ , - челично кућиште, - површина кошења мин. 1500 м ² , - ширина кошења мин. 50 см, - висина кошења, мин. 4 нивоа и то мин. 2 см до макс. 10 см, - могућност сакупљања као и бочног избацивања траве, - капацитет сакупљача за траву мин. 60 л, - макс. тежина 50 кг	ком	2			
					Укупно без ПДВ		
					Укупно са ПДВ		

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Нудимо да набавку механизације и опреме за одржавање прихватилишта и амбуланти, ПАРТИЈА број _____, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300** извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима: _____ динара)

_____ динара (са ПДВ-ом)

(и словима: _____ динара)

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 60 календарских дана).

Гарантни рок: _____ (минимално 1 година)

Рок плаћања: 60 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама подаци о подизвођачу, односно подаци о учеснику у заједничкој понуди, потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели Подаци о учеснику у заједничкој понуди.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

ПАРТИЈА 3 – Тримери

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (најмање 60 дана).

Понуда обухвата испоруку свих добара из Спецификације.

Ред. бр.	Назив добра	Опис	Јединица мере	количина	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1.	Тример	- бензински мотор, - струна минималне дужине 14м, - бочица за гориво, - штитиник за резервоар, - визир, - мин. снаге 1,5 kW//2KS, - радни захват нити мин. 400 мм, - радни захват ножа мин. 240 мм, - алат за састављање и одржавање тримера, - резервоар за гориво мин. 0,6л - опртач на два рамена	ком	4			
					Укупно без ПДВ		
					Укупно са ПДВ		

Напомена: у цену су урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање уговора о јавној набавци.

Нудимо да набавку механизације и опреме за одржавање прихватилишта и амбуланти, ПАРТИЈА број _____, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300** извршимо за укупан износ од:

_____ динара (без ПДВ)

(и словима: _____ динара)

_____ динара (са ПДВ-ом)

(и словима: _____ динара)

Рок испоруке: _____ дана од дана закључења уговора(максимално 60 календарских дана).

Гарантни рок: _____ (минимално 1 година)

Рок плаћања: 60 дана по пријему фактуре и отпремнице за испоручена добра потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца.

М.П

Потпис

НАПОМЕНЕ:

1. Образац понуде је потребно попунити.
2. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен свим подизвођачима не може бити већи од 50%
3. Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табелама подаци о подизвођачу, односно подаци о учеснику у заједничкој понуди, потребно је копирати наведене табеле и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.
4. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, податке о понуђачу треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели Подаци о учеснику у заједничкој понуди.
5. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
6. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, понуђач ће као саставни део понуде приложити и споразум, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама
7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем(има), овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач(и)

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
у отвореном поступку јавне набавке
МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ,
ПАРТИЈА број _____, шифра: ОПОПА-Д-3/2018-300

У овом обрасцу понуђач може да исказе трошкове припреме понуде који се састоје од трошкова прибављања средства обезбеђења.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Наручилац задржава право да изврши контролу исказаних трошкова увидом у фактуре и друге релевантне доказе.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М. П.

Понуђач

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

_____ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду у поступку јавне набавке добара за **механизацију и опрему за одржавање прихватишта и амбуланти**, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300**, партија број _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНЕ:

- а) **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- б) У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач:

_____ (навести назив и адресу понуђача)

у поступку јавне набавке добара за **механизацију и опрему за одржавање прихватишта и амбуланти**, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300**, партија број _____, поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није ми изречена забрана обављања делатности која је на снази у време подношење понуде.

Датум

М. П.

Понуђач

НАПОМЕНА:

а) **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране одговорног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

(ОБРАЗАЦ 6)

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА ПАРТИЈА 1

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА
ОПОПА-Д-3/2018-300 ПАРТИЈА 1**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

(подаци из АПР-а):

Пословно име: _____

Назив

*попуњава само предузетник

Скраћено пословно име: _____

Правна форма: _____

Седиште: _____

Општина: Место: Улица и број: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Р. бр.	Листа купаца/наручиоца	Број фактуре	Датум издавања фактуре	Вредност фактуре без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
УКУПНО				

Напомена: у случају већег броја фактура образац копирати

Прилог: Фотокопија фактура

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

(ОБРАЗАЦ 7)

СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ПАРТИЈА 1

Назив купца/наручиоца _____
Седиште: _____
Општина: Место: Улица и број: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Место и датум издавања потврде : _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2., а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15) **купац/наручилац** издаје

ПОТВРДУ да је испоручилац/добављач

_____ (назив и седиште испоручиоца/добављача)

за период током 2016. и 2017., као и током 2018. године купцу/наручиоцу извршио испоруку добара и то:

Р. бр.	Марка и тип истоврсне машине које су предмет набавке	Број фактуре	Датум издавања фактуре	Вредност фактуре без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
УКУПНО				

Потврда се издаје на захтев испоручиоца/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара – Механизација и опрема за одржавање прихватиштва и амбуланти, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-ЗОО Партија 1**– мини трактор са приколицом и прикључцима у отвореном поступку ради закључења уговора, за потребе Наручиоца Јавног комуналног предузећа „Зоохигијена и Ветерина Нови Сад“ Нови Сад, Футопки пут број 13и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П. Законски заступник

Напомена: Образац потврде умножити и доставити за све купце/наручиоце наведене у обрасцу СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА.

(Образац 8)

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

За корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад"

Седиште: Футошки пут 13, Нови Сад

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, без протеста, серије _____ и овлашћујемо Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет процената) од укупне вредности понуде што номинално износи _____ динара без ПДВ, а по основу гаранције за **озбиљност понуде** (обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке) за:

**ЈАВНУ НАБАВКУ - МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И
АМБУЛАНТИ, ПАРТИЈА број _____,
шифра: ОПОПА-Д-3/2018-ЗОО**

Овлашћујемо Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду, као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, преко банке дужника извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

(ОБРАЗАЦ 9)

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО– ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад
Седиште: Футошки пут 13, Нови Сад

Предајемо Вам _____ (_____) бланко сопствене менице, без протеста, серија: _____, _____, и овлашћујемо Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду, као Повериоца, да предате менице може попунити у укупном збиру до _____ динара (10% од уговорене вредности) и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника изврши наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име **ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** на основу закљученог уговора број _____ од _____ године за

ЈАВНУ НАБАВКУ - МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ПАРТИЈА број _____, шифра: ОПОПА-Д-3/2018-ЗОО

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Менице су важеће и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање

(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меницама је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Менично писмо-овлашћење се доставља уз бланко соло (сопствене) менице као гаранција за добро извршење посла, у року од пет дана од дана закључења уговора.

(ОБРАЗАЦ 10)

На основу Закона о меници

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Рачун: _____

Банка: _____

Издаје

МЕНИЧНО ПИСМО– ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко сопствене менице

КОРИСНИК (Поверилац): Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад
Седиште: Футошки пут 13, Нови Сад

Предајемо Вам _____ (_____) бланко сопствене менице, без протеста, серија: _____, _____, и овлашћујемо Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" у Новом Саду, као Повериоца, да предате менице може попунити у укупном збиру до _____ динара (10% од уговорене вредности) и безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски преко банке дужника изврши наплату издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника, а у корист рачуна Повериоца, а на име **ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** на основу закљученог уговора број _____ од _____ године за

ЈАВНУ НАБАВКУ - МЕХАНИЗАЦИЈА И ОПРЕМЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ПАРТИЈА број _____, шифра: ОПОПА-Д-3/2018-ЗОО

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Менице су важеће и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Менице су потписане од стране овлашћеног лица за заступање

(име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке. На меницама је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Датум издавања овлашћења

Дужник-издавалац менице
(пун назив, адреса, потпис и печат)

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Менично писмо-овлашћење се доставља уз бланко соло (сопствене) менице као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, у року од пет дана од дана закључења уговора.

(ОБРАЗАЦ 11)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ПАРТИЈА број _____,
шифра: ОПОПА-Д-3/2018-300**

Понуђач: _____
Матични број: _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења најмање петнаест дана дужим од уговореног рока за испоруку добара као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Наручилац може реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

(ОБРАЗАЦ 12)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРЕДАТИ СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ И ОПРЕМЕ ЗА
ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ПАРТИЈА БРОЈ _____,
ШИФРА: ОПОПА-Д-3/2018-300**

Понуђач: _____
Матични број: _____

Изјављујемо под кривичном и материјалном одговорношћу да ћемо у року од пет дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, у виду бланко сопствене менице регистроване у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем - писмом на 10% вредности уговора без ПДВ-а, као и копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица понуђача као и доказ о регистрацији менице.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантом року мора да важи најмање пет дана дуже од гарантног рока. Наручилац може реализовати средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Менично писмо-овлашћење се доставља уз бланко соло (сопствене) менице као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, у року од пет дана од дана закључења уговора.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци добара механизације и опреме за одржавање прихватишта и амбуланти,
ПАРТИЈА број _____, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300**

Закључен у _____, дана _____ године, између:

1. Јавног комуналног предузећа „Зоохигијена и Ветерина Нови Сад“ Нови Сад, Футопки пут број 13, Нови Сад, ПИБ 100454644, матични број 08408777, које заступа Александар Бурсаћ, директор, (у даљем тексту: Наручилац), и
2. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач),

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), и других подзаконских аката којима се уређује поступак јавне набавке, спровео отворени поступак јавне набавке добара, шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300** чији је предмет **механизација и опрема за одржавање прихватишта и амбуланти**, ПАРТИЈА број _____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – механизације и опреме за одржавање прихватишта и амбуланти, партија број ____ - _____ (у даљем тексту: добра), у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача, број _____ од _____ 2018. године.

Врста, количина и цена добара из става 1. овог члана исказане су у спецификацији Наручиоца, обрасцу структуре цене и понуди Добављача, које чине саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност за добра из члана 1. овог уговора износи _____ динара.

Уговорена цена из претходног става не укључује ПДВ, који ће бити обрачунат и плаћен у складу са Законом о порезу на додату вредност.

Понуђене јединичне цене су фиксне.

Члан 3.

Добављач гарантује да добра која испоручује, а која су предмет набавке одговарају у свему у погледу траженог квалитета материјала, израде и функционалности.

Члан 4.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом испоруке извршиће овлашћено лице Наручиоца у присуству представника Добављача.

О видљивим недостацима у квалитету и функционалности добара Наручилац обавештава Добављача без одлагања, а о скривеним недостацима, Наручилац обавештава Добављача, најкасније у року од пет дана од дана њиховог откривања.

Наручилац, у случају кад обавести Добављача о недостацима, има право да захтева од Добављача да отклони уочене недостатке или му преда друго добро без недостатака, у року од пет дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Отпремница, потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца и Добављача заједно са фактуром, представља основ плаћања за испоручена добра.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да Добављачу изврши уплату за испоручена добра у року од 60 дана од дана пријема фактуре и отпремнице из члана 4. став 4. овог уговора.

Фактура из члана 4. став 4. овог уговора треба да гласи на:

Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Футошки пут број 13, Нови Сад, ПИБ: 100454644.

Члан 6.

Добављач гарантује да ће испоручити све уговорене количине под условима и на начин како је наведено у понуди, а у случају да не испоштује уговорено, сагласан је да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

У складу са ставом 1. ове тачке Добављач прилаже, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла**, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења најмање петнаест дана дужим од уговореног рока за испоруку добара. Истовремено предајом поменуте менице Добављач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача и доказ о регистрацији менице.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нереализовану депоновану меницу у року од пет дана од дана пријема захтева.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења из става 2. ове тачке.

Тачка 7.

Гарантни рок за добра из тачке 1. овог уговора износи _____ године од дана потписивања Записника из тачке 6. став 2. овог уговора, од стране овлашћених лица обе уговорне стране.

Добављач се обавезује да ће у гарантном року на први писмени захтев Наручиоца, о свом трошку отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност добара, а која настају редовном употребом.

Уколико су недостаци такви да се не могу отклонити поправком, Добављач је дужан да предметно добро замени новим.

У гарантном року Добављач је у обавези да одржава исправност испоручених добара и отклања све недостатке настале његовом кривицом.

У гарантном периоду гаранција подразумева евентуалну поправку или замену делова/склопова оригиналним или замену комплетних возила и то све о трошку Добављача, уколико се Наручилац придржавао упутства у вези са коришћењем и одржавањем/сервисирањем возила.

Периодични сервиси у гарантном периоду се обављају о трошку Наручиоца, али искључиво код овлашћеног сервисера односно Добављача.

Уколико је овлашћени сервис удаљен више од 30 км од седишта Наручиоца, Добављач је дужан да обезбеди превоз возила (шлеповање) до сервиса.

У гарантном периоду одазив на евентуалне интервенције или поправке не може бити дужи од 24 сата од позива Наручиоца.

У складу са ставом 1. ове тачке Добављач прилаже, као средство финансијског обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року**, бланко соло меницу са меничним овлашћењем на износ од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а и са клаузулама „неопозива, безусловна, без протеста и

трошкова“, са роком доспећа "по виђењу" и роком важења најмање петдана дужим од гарантног рока. Истовремено предајом поменуте менице Добављач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача и доказ о регистрацији менице.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Добављач не изврши своје уговорне обавезе.

Наручилац се обавезује да Добављачу, на његов писмени захтев, након истека рока важења менице, врати нереализовану депоновану меницу у року од пет дана од дана пријема захтева.

Тачка 8.

До потписивања Записника из тачке 6. став 2. овог уговора, ризик случајне пропасти и оштећења материјала и опреме сноси Добављач.

Члан 9.

На све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих по два задржава свака уговорна страна.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду (у даљем тексту: упутство) садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.

Поступак се води на српском језику.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На предњој страни коверте (кутије) уписати: „НЕ ОТВАРАТИ – ПОНУДА за јавну набавку: „МЕХАНИЗАЦИЈУ И ОПРЕМУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ШИФРА: ОПОПА-Д-3/2018-ЗОО, ПАРТИЈА БРОЈ _____“. Понуда се подноси поштом или лично на адресу: : Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад. Понуђач је дужан на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. **У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.**

Рок за подношење понуда је **17.09.2018. године**, а благовременим ће се сматрати све понуде које пристигну, без обзира на начин доставе на адресу Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад до **10,00 часова**.

Отварање понуда извршиће се јавно **17.09.2018. године у 11,00 часова** у просторијама Јавно комуналног предузећа "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад.

Уз понуду се, поред остале тражене документације, доставља и:

- 1. Модел уговора** - попуњен на свим местима где је то предвиђено, оверен печатом и потписан на последњој страни модела, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе уговора.
- 2. Изјаву о независној понуди**, попуњена, потписана и оверена печатом.
- 3. Образац - изјава понуђача** да ће у року од пет дана од дана закључења уговора, **предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом.
- 4. Образац - изјава понуђача** да ће у року од пет дана од дана закључења уговора, **предати средство финансијског обезбеђења за отлањање недостатака у гарантном року**, предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом.
- 4. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** – на начин предвиђен конкурсном документацијом.
- 5. Образац техничке спецификације** у коме се наводе марка, тип и техничке карактеристике понуђене опреме. Наведени образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком – спиралом.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Отварање понуда је јавно. Свако заинтересовано лице може присуствовати отварању понуда. У поступку отварања понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача дужан је да, приликом поступка отварања понуда, достави **уредно оверено овлашћење** (потписано и оверено печатом) за учествовање у отварању понуда.

Сви обрасци у конкурсној документацији морају бити попуњени, оверени и потписани од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача, све обрасце и изјаве, осим Обрасца изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује овлашћено лице члана групе понуђача који је одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем. Образац изјаве да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњава, оверава и потписује сваки понуђач из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, све обрасце, попуњава, оверава и потписује понуђач.

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и накнадно послатим додатним информацијама и објашњењима или изменама и допунама.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан **износ и структуру трошкова припремања понуде**. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (*образац у саставу конкурсне документације*).

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана од дана упућивања захтева за достављање документације, не достави на увид доказе из члана из члана 79. ст. 1. и 2. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницима надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази тражени конкурсном документацијом, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, преведену на српски језик код овлашћеног преводиоца, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

Партија 1 – мини трактор са приколицом и прикључцима

Партија 2 – косилице

Партија 3 – тримери

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, понуда мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно. Понуђач може за једну партију да поднесе само једну понуду. У случају да понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона, који се достављају уз понуду, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије. Обрасци из конкурсне документације се достављају посебно уз сваку партију само ако је у самом обрасцу остављено место за понуђача да упише број партије.

4. ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин на који се понуда подноси. Измена, допуна или опозив понуде се доставља, поштом или непосредно, на адресу наручиоца: **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад.** На коверти мора бити наведено да ли је у питању измена, допуна или опозив понуде, предмет, шифра јавне набавке и број партије, као и назнака „**НЕ ОТВАРАТИ**“

5. САМОСТАЛНО УЧЕШЋЕ, УЧЕШЋЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. Понуђач који учествује у заједничкој понуди, не може истовремено да учествује као подизвођач.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико понуђач ангажује подизвођача дужан је да у својој понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача. Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГА, ГАРАНТНИ РОК, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ И ДРУГО

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема фактуре и налога потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Рок за извршење уговора не може бити дужи од 60 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци.

Гарантни рок не може бити краћи од једне године, у односу дан потписивања записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН ИЗРАЖАВАЊА ЦЕНЕ

Цена мора да буде исказана у динарима, без пореза на додату вредност. На крају обрасца понуде исказује се укупна вредност без ПДВ-а и укупна вредност са ПДВ-ом. За оцену понуде ће се узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Утврђене цене су фиксне за све време трајања уговора.

У цену морају бити урачунати сви припадајући трошкови неопходни за реализовање предмета јавне набавке.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

10. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

1) Понуђач је дужан да **уз понуду** достави **средство финансијског обезбеђења** за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду **регистроване бланко соло менице** (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) **са меничним овлашћењем - писмом** на износ од 10% од понуђене вредности без ПДВ-а, ОБРАЗАЦ 8 . Наведено менично овлашћење мора да важи најмање колико и опција понуде.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења дато уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду
- уколико понуђач коме је додељен уговор одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да уз понуду достави и **Копију картона са депонованим потписима** овлашћеног лица понуђача као и **доказ о регистрацији менице**.

Наручилац ће, након закључења уговора, вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, у року од пет дана од дана пријема захтева понуђача за повраћај менице.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у року од пет дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да важи најмање пет дана дуже од истека гарантног рока. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за добро извршење мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да у року од пет дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави **средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном**

року, у виду регистроване бланко соло менице (оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица) са меничним овлашћењем - писмом на 10% износа уговорене вредности без ПДВ-а, ОБРАЗАЦ 9.

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи најмање пет дана дуже од истека гарантног рока. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року мора да се продужи.

Наручилац може уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У складу с тим, понуђач је дужан да уз понуду достави **Изјаву да ће предати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и средство за отклањање грешака у гарантном року**, на начин одређен конкурсном документацијом.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде понуђач може тражити искључиво у писаном облику, доставом захтева на адресу: **Јавно комунално предузеће "Зоохигијена и Ветерина Нови Сад" Нови Сад, Сутјеска 2, Спортски и пословни центар Војводина, 2. спрат, Нови Сад,** или на електронску адресу: **javnepobavke.zoohigijena@gmail.com**, са назнаком: "Питања у вези са јавном набавком добара – „МЕХАНИЗАЦИЈУ И ОПРЕМУ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ПРИХВАТИЛИШТА И АМБУЛАНТИ, ШИФРА: **ОПОПА-Д-3/2018-300, ПАРТИЈА БРОЈ _____**“

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

14. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико након извршене стручне оцене понуда, две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, повољнијом ће се сматрати понуда која има краћи рок испоруке.

15. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може да поднесе лице дефинисано у члану 148. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева)..

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. Наведени органи и организације нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, ако та лица нису искористила право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља и Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У случају подношења захтева за заштиту права на наведени начин не долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

На достављање захтева за заштиту права примењују се одредбе члана 149. Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац ће обавештење о поднетом захтеву за заштиту права објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 1) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

И то на следећи начин:

- сврха плаћања: Захтев за заштиту права; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке
- корисник (прималац): Буџет Републике Србије;
- шифра плаћања: 153 – на налогу за уплату или
253 – на налогу за пренос
- број жиро рачуна: 840-30678845-06
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права

16. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. У овом случају, уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

13. ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

у отвореном поступку јавне набавке механизација и опрема за одржавање прихватилишта и амбуланти, ПАРТИЈА број 1 ,
шифра: ОПОПА-Д-3/2018-300

Понуђач: _____

Р.б.	Марка и тип возила	Захтеване карактеристике	Понуђене карактеристике
1.	<p>Мини трактор, понуђена марка и модел :</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Погон на сва 4 точка(4WD), - гориво еуродизел, - мин. EURO 3 - снага:22kW/31KS – 46 kW/62KS, - мењач са мин. 6 степени преноса напред, 2 назад, - хидрауличко управљање, - макс. дужина 3600мм, - макс ширина 1400 мм, - гуме мин. 6x16, - предњи и задњи сигурносни оквир, - предњи и задњи хидраулички систем са 3 зглобним прикључком који омогућава лако и безбедно прикључење радних прикључака и манипулацију, - предња и задња вучна кука, - предњи тегови или тегови за предње и задње точкове(минималне стандардне тежине за модел понуђеног трактора) мин. 4 ком., - сигурносни појас за возача, - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, сирена, бројач радних сати и обртаја, - комплет алата, - комплет прве помоћи, - заштитна церада - комплет сигурносне опреме 	<p>Погон: _____</p> <p>Врста горива: _____</p> <p>Стандард: _____</p> <p>Мотор: _____</p> <p>Управљање: _____</p> <p>Дужина: _____</p> <p>Ширина: _____</p> <p>Гуме: _____</p> <p>Сигурносни оквир: _____</p> <p>Хидраулични систем : _____</p> <p>Вучна кука: _____</p>

			<p>Тегови: _____</p> <p>Сигурносни појас за возача: _____</p> <p>Сигнални уређаји: _____</p> <p>Сирена: _____</p> <p>Бројач обртаја и радних сати: _____</p> <p>Комплет алата: _____</p> <p>Комплет прве помоћи: _____</p> <p>Заштитна церада: _____</p> <p>Комплет опреме: _____ сигурносне</p>
2.	<p>Ношена тракторска прскалица, марка и модел:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>- да је употребљива на понуђеном моделом трактора, - резервоар мин. 220л, - капацитет мин. 65л/мин.</p>	<p>Употреба на понуђеном моделу трактора: _____</p> <p>Резервоар: _____</p> <p>Капацитет: _____</p>

3.	Приколица цистерна за воду, марка и модел: _____ _____	- мин. капацитет 2400 л, - поцинкована - омогућава превоз воде и заливање, - вакум пумпа, - дужина макс. 5 м - макс. тежина празне цистерне 850 кг., - потребна вуча мин. 16kW - сигнални уређаји за кретање у јавном саобраћају, - пнеуматске кочнице	Капацитет: _____ Материјал: _____ Намена: _____ Вакум пумпа: _____ Дужина: _____ Тежина празне цистерне: _____ Потребна вуча: _____ Кочнице: _____
4.	Гурач снега	- минималних димензија које омогућавају употребу на понуђеном моделу трактора, - хидрауличко управљање	Димензије: _____ Управљање: _____
5.	Фреза тракторска	- радни захват мин. 100 цм, - дубина обраде мин. 14 – макс. 18 цм, - тежина макс. 180 кг, - могућност бочног помака, - ножеви – минимално 24, - да је употребљива на понуђеном моделу трактора,	Радни захват: _____ Дубина обраде: _____ Тежина: _____ Број ножева: _____ Употреба на понуђеном моделу трактора: _____

М.П. _____
 ПОТПИС

Уз образац техничке спецификације Понуђач је дужан да приложи каталоге, проспекте, изводе из каталога или изводе са званичног веб сајта произвођача/понуђача, на основу којих ће Наручилац моћи да **сагледа** стандардне карактеристике и изглед понуђене опреме.

Наручилац задржава право провере података из достављене документације којом се доказују техничке карактеристике захтеване у спецификацији.

Напомена: дозвољена одступања у димензијама које нису одређене у распону, износе максимално $\pm 5\%$.

Напомена: Понуђач је дужан да наведе марку и тип возила и техничке карактеристике понуђених возила и опреме. Овај образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом.

12. ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

у отвореном поступку јавне набавке механизација и опрема за одржавање прихватилишта и амбуланти, ПАРТИЈА број 3 ,
шифра: **ОПОПА-Д-3/2018-300**

Понуђач: _____

Р.б.	Марка и тип	Захтеване карактеристике	Понуђене карактеристике
1.	Тримери _____ _____	<ul style="list-style-type: none"> - бензински мотор, - струна минималне дужине 14м, - бочица за гориво, - штитиник за резервоар, - визир, - мин. снаге 1,5 kW//2KS, - радни захват нити мин. 400 мм, - радни захват ножа мин. 240 мм, - алат за састављање и одржавање тримера, - резервоар за гориво мин. 0,6л - опртач на два рамена 	Мотор: _____ Струна дужине: _____ Бочица за гориво: _____ Штитиник за резервоар _____ Снага: _____ Радни захват нити: _____ Радни захват ножа: _____ Алат за састављање и одржавање тримера: _____ Резервоар за гориво: _____ Опртач: _____

М.П. _____
потпис

Уз образац техничке спецификације Понуђач је дужан да приложи каталоге, проспекте, изводе из каталога или изводе са званичног веб сајта произвођача/понуђача, на основу којих ће Наручилац моћи да **сагледа** стандардне карактеристике и изглед понуђене опреме.

Наручилац задржава право провере података из достављене документације којом се доказују техничке карактеристике захтеване у спецификацији.

Напомена: дозвољена одступања у димензијама које нису одређене у распону, износе максимално ± 5%.

Напомена: Понуђач је дужан да наведе марку, тип и техничке карактеристике понуђене опреме. Овај образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом.